

(あて先) 浜松子ども館指定管理者
遠鉄アシスト株式会社

浜松子ども館託児室利用申込書

浜松子ども館条例施行規則第3条第1項の規定により、次のとおり浜松子ども館託児室利用申込書を提出します。
なお、一時預かり事業(託児)実施に当たって必要な範囲内で、浜松市及びその他機関との間で利用児童や保護者等の情報を共有することについて同意します。

利用日時	月 日 () 時 分 ~ 時 分 (時間)		
託児する乳幼児	ふりがな 氏名	男 女	生年月日 平成・令和 年 月 日 (歳 ヶ月)
申込者	氏名		続柄
	住所	〒 -	
	電話番号	- -	携帯電話 - -
迎えに来る人 (申込者と異なる場合に記入)	氏名		続柄
	住所	〒 -	
	電話番号	- -	携帯電話 - -
緊急連絡先 (必ずつながる電話番号)	氏名		続柄
	電話番号	- -	
利用目的	子ども館利用(プログラム参加・上の子と遊ぶ)・買い物・映画・習い事・美容院 仕事・就職活動・食事・通院・兄弟の用事・その他()		

《当日の様子》

【体温】 (平熱 °C)	°C	【食欲】 普通・あまりない	【機嫌】 良・普・悪	【排便】 有(良・軟・下痢)・無
排泄状況 (該当に○)	オムツ・布パンツ トレーニング中	間隔 (時間)	託児室利用回数 初めて・2回目以上	
特異体質(アレルギー・障害) 有・無	詳細			
おひるね(有(時頃)・無)	食事・ミルク(有(時頃)・無) (ミルク ml)			
その他伝えたいこと				

※ご記入いただいた個人情報については、託児にのみ使用し、その他の目的には使用しません。

【職員記入欄】

身元証明確認	受入れ		引渡し		幼児教育・保育 無償化案内	未	済
--------	-----	--	-----	--	------------------	---	---