

(あて先) 浜松こども館指定管理者
遠鉄アシスト株式会社

浜松こども館託児室利用申込書

浜松こども館条例施行規則第3条第1項の規定により、次のとおり浜松こども館託児室利用申込書を提出します。

利用日時	月 日 () 時 分 ~ 時 分 (時間)			
託児する乳幼児	ふりがな 氏 名	男 女	生年月日	平成・令和 年 月 日 (歳 ヶ月)
申 込 者	氏 名		続 柄	
	住 所	〒 -		
	電話番号	- -	携帯電話	- -
迎えに来る人 (申込者と異なる 場合に記入)	氏 名		続 柄	
	住 所	〒 -		
	電話番号	- -	携帯電話	- -
緊急連絡先 (必ずつながる電話 番号)	氏 名		続 柄	
	電話番号	- -		
利用目的	こども館利用 (プログラム参加・上の子と遊ぶ) ・ 買い物 ・ 映画 ・ 習い事 ・ 美容院 仕事 ・ 就職活動 ・ 食事 ・ 通院 ・ 兄弟の用事 ・ その他 ()			

《当日の様子》

【体温】 (平熱 °C)	°C	【食欲】 普通 ・ あまりない	【機嫌】 良 ・ 普 ・ 悪	【排便】 有 (良・軟・下痢) ・ 無
排泄状況 (該当に○)	オムツ ・ 布パンツ トレーニング中	間 隔 (時間)	託児室利用回数 初めて ・ 2回目以上	
特異体質 (アレルギー・障害) 有 ・ 無	詳細			
おひるね (有 (時頃) ・ 無)	食事・ミルク (有 (時頃) ・ 無) (ミルク ml)			
その他伝えたいこと				

※ご記入いただいた個人情報については、託児にのみ使用し、その他の目的には使用しません。

【職員記入欄】

身元証明確認	受入れ		引渡し	
--------	-----	--	-----	--